

T.C  
SAFRANBOLU KAYMAKAMLIĐI  
İMKB GÜZEL SANATLAR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif Ersoy*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## Sunuş

Bizler Safranbolu İMKB Güzel Sanatlar Lisesi olarak; eğitim öğretim alanında üstlendiğimiz bu önemli görevin sorumluluğunun bilincindeyiz.

Günümüzde her alanda olduğu gibi, eğitim alanında da yeni değişimler yaşanmaktadır. Bilim ve teknolojinin hızlı gelişmesiyle; iletişimin artması, eğitim ortamlarının yeniden düzenlenmesi, öğretmenlerin niteliklerinin yükselmesi, “yaşam boyu öğrenme”, “etkin öğrenme”, “öğrenmeyi öğrenme” gibi yeni yaklaşımların gelişmesi, eğitim sisteminin sürekli sorgulanmasını ve geliştirilmesini gerekli kılmaktadır. Eğitim sisteminin kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Okulumuz Stratejik Planı; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan yönetim uygulamalarımıza

İdari ve mali yönden etkinlik kazandıracaktır.

Geçmişimizi değerlendirerek, bugünü geliştirmek ve geleceğimizi stratejik olarak planlamak amacıyla hazırlanan 2019-2023 Okulumuz Stratejik Planına katkı sağlayan çalışanlarımız, paydaşlarımız ile stratejik plan koordinasyon ekibine teşekkür ederim.

Tüncay YILDIZ

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
<i>KURUM İÇİ ANALİZ</i> .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	26
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>29</b>
MİSYONUMUZ .....	29
VİZYONUMUZ .....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>38</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>38</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>39</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Tüncay YILDIZ	Okul Müdürü	Zafer ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı
Mustafa BODUÇ	Müdür Yardımcısı	Serpil ÖZ	Müdür Yardımcısı
Ümit ALTINER	Edebiyat Öğrt.	Ali ÖZCAN	Görsel San. Öğrt.
Ahmet TAŞKAN	İngilizce Öğrt.	Serdar YAYLA	Müzik/Türk ve Batı Müziği Çalgı Toplulukları Öğrt.
		Esra TUNCER	Rehber Öğrt.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

#### *KURUM İÇİ ANALİZ*

##### *2.1 Kurumun Tarihçesi*

Okulumuz 14.02.2002 – 30.11.2002 tarihleri arasında İstanbul Menkul Kıymetler Borsası tarafından yaptırılmıştır. 24000 m2 alan üzerine kurulan okulumuz 1 idari, 1 Eğitim Öğretim, 1 Müzik Bölümü, 1 Resim Bölümü, 1 Kız Yurdu, 1 Erkek yurdu olarak 6 binadan (13.302 m2) oluşmaktadır. Okulumuz Karabük İline 5 km, Safranbolu ilçesine 3 km mesafede olup Barış mahallesi Kireç ocağı mevkiindedir.

Okulumuz 2003 – 2004 Eğitim - Öğretim yılında hizmete açılarak Eğitim Öğretim hayatına başlamıştır. İlk Mezunlarını 2006-2007 Öğretim yılında olmak üzere sırasıyla 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013,2013-2014,2014-2015,2015-2016,2016-2017, 2017-2018 ve son olarak 2018-2019 Öğretim yıllarında 12 dönem mezun vermiş ve üniversiteye yerleştirme başarısında; başarılı bir ilin en başarılı okulu olmuştur.

Okulumuzda 4 idareci (1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı ), 22 öğretmen, 2 memur, 1 hemşire, 1 hizmetli, 1 teknisyen görev yapmaktadır. Rehberlik Servisi 1 rehber öğretmen ile aktif olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

163 öğrencinin öğrenim gördüğü okulumuzda 9 derslik, 4 idare odası, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik odası, 1 memur odası, 1 teknisyen odası, 6 resim atölyesi, 4 Resim Bölümü bireysel oda, Müzik Bölümü 23 bireysel çalışma odası, 1 orkestra sınıfı, 1 koro sınıfı, 1 bilgi teknoloji sınıfı, 1 z-kütüphane, 1 kantin, 1 okul-aile birliği odası mevcuttur. Derslik başına düşen öğrenci sayımız 19'dur.

2003 yılında Milli Eğitim Bakanlığı ile Zonguldak Karaelmas Üniversitesi tarafında yapılan protokol gereği Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi tarafından 10 sene ortak kullanımına karar verilmiş ve Eğitim Öğretim Binası, Erkek Yurdu, Müzik Bölümünün 12 çalışma odası ile 4 salonu, Resim Binası zemin katı, idari binanın 1. katı tahsis edilmiştir. Protokol Karabük'ün Zonguldak Karaelmas Üniversitesinden ayrılarak Müstakil Karabük Üniversitesi olmasından sonrada devam etmiştir. 1Temmuz 2013 tarihinde protokol sona ermiş ancak kullanılan alanlar Eylül 2013'de boşaltılmıştır. Erkek Yurdu tadilat ve donanım eksikliği sebebiyle hizmete açılmamış, Eğitim Öğretim Binası İlçemizde Eğitim Öğretim veren Anadolu Turizm Otelcilik ve Meslek Lisesine tahsis edilmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Karabük		İlçesi: Safranbolu			
Adres:	Bariş mahallesi İlim Sok. no3	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://safranboluimkbagsl.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://safranboluimkbagsl.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	3707252160	Faks Numarası:	3707127349		
e- Posta Adresi:	752015@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://safranboluimkbagsl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	752015	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003-2004 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	37		
Öğrenci Sayısı:	Kız	108	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	55		Erkek	11
	Toplam	163		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		5590	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Branş Öğretmeni	11	10	21
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	1		1
Kadrolu geçici işçi	2	4	6
Hemşire		1	1
Teknisyen	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>37</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	150	İş Atölyesi	5	
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5000	Pansiyon	2	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10000			
Okul Kapalı Alan (m2)	14342			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	25			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	25	4	29	12/B	4	8	12
9/B	13	3	16	12/C	9	3	12
10/A	16	9	25				
10/B	7	8	15				
11/A	19	7	26				
11/B	7	9	16				
12/A	8	4	12				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	33	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	50MB

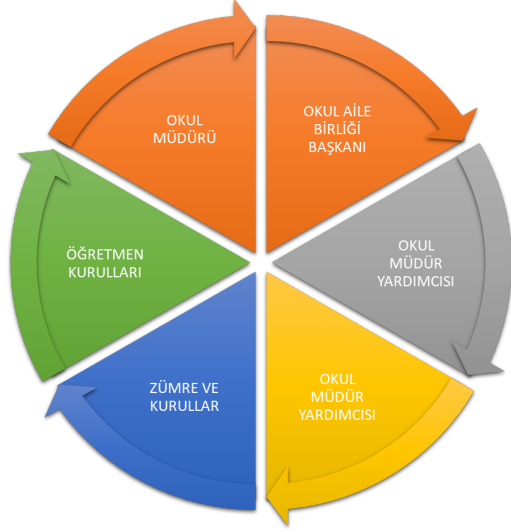
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	721469	721469
2019	860881	860881

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

**SAFRANBOLU İMKB GÜZEL SANATLAR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

**“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Safranbolu İMKB Güzel Sanatlar Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Tüncay YILDIZ

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2	2	4	12	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	10		2	

3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2	2	10	4	2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	2	10	4	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	14		2	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		16		4	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	12		2	
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4	6	8		2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	8	12			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4	12	4		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	12	4		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	12	2		2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	6	12		2	

	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 Öğretmen Kadrosu ve ihtiyaçların karşılanması	Alan ders saatlerinin azlığı
	2 Yatılı Öğrencilerin Olması	Yatılı Öğrencilerin olmasını değerlendirememek
	3 Sosyal bir okul olması	Kurum içi birlik olmaması (samimi)
	4 Sosyal kültürel etkinliklerin bolca yapıldığı bir okul olması	İdarenin öğretmenlerin birlik olmamasına sessiz kalması
	5 Vizyon sahibi öğretmenler	Ortak okul kültürünün olmaması
	6 Etkinliklerin çokluğu	Ödüllendirilmede adil olunmaması
	7	Okulun fiziki koşullarının yetersizliği
	8	Donanım eksikliği



Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	44	64	28	12	6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	48	42	40	12	8
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	68	44	36	8	4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	16	24	60	36	12
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	32	88	24	8	4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	16	40	36	44	12
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	44	48	36	12	12
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	64	52	20	16	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	52	44	28	20	8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40	52	28	24	6
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20	52	40	12	16

12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	20	28	64	20	14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	40	52	32	24	4

## SAFRANBOLU İMKB GÜZEL SANATLAR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Safranbolu İmkb Güzel Sanatlar Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Tüncay YILDIZ

Okul Müdürü

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Sergilerimiz	Resim bölümü cansız
2	Faaliyetler	D Blokta Elektrik sıkıntısı
3	Bahçe	Ayrımcılık, ders işlenmiyor.
4	Herşey	Atölyelerin ısınmaması
5	Sanatsal Faaliyetler	Yan okuldan duyulan rahatsızlık
6	Öğretmenlerin yaklaşımları	Kütüphaneden daha fazla yararlanılmaması
7	Okulun imkanları	Sigara ve çevre kirliliği
8	Yemekler, derslikler	Hava şartlarından dolayı merdivenlerin buzlanması
9	Öğrencilerin okulu sevmesi	Yemekhanedeki yemeklerin eksik malzeme ile yapıldığı veya özenilmemesi
10	Eğitimin iyi olması	Öğrencilerin zorlanması
11	Okulumuzda öğrenciler rehberlik servisinden faydalanabiliyor	Kötü alışkanlıklar konusunda öğrencilere uygun davranılmaması
12	Disiplinli bir okul olması	Öğretmenlerin ayrımcılık yapması
13	Sanatsal eğitimde önde olması	Yetersiz kaynak kullanımı/yetersiz sınıflar
14		Yemeklerin iyi olmaması

## SAFRANBOLU İMKB GÜZEL SANATLAR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “VELİ GÖRÜŞ V DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Safranbolu İmkb Güzel Sanatlar Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Tüncay YILDIZ

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	48	36	8	4	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	40	38	12	16	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	46	41	9	15	3
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	38	28	25	16	2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	29	19	21	17	8
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	20	20	30	25	5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	20	20	30	25	5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	38	28	25	16	2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	29	19	21	15	10

<b>10</b>	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	<b>18</b>	<b>27</b>	<b>32</b>	<b>15</b>	<b>8</b>
<b>11</b>	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>13</b>
<b>12</b>	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	<b>18</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>7</b>
<b>13</b>	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>6</b>

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Başarı ve disiplinli olmanız	Atölye eksiklikleri, okul renksiz, kaloriferler yeterince ısınmıyor, kantin pahalı.
2	Çok sayıda eğitici aktivasyonların yapılması	Fazla sanatsal faaliyetler düzenlenmesi
3	Öğretmenlerin alanlarında çok birikimli olması	
4		
5		

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Öğrencilerin sanat alanlarını tanıma fırsatı bulması 2-Yatılılık imkânının olması 3-Öğrencilerini özel yetenek sınavıyla seçmesi 4-Öğrencilerin kendi isteğiyle geliyor olması 5-İlde tek güzel sanatlar lisesi olması 6-Üst öğrenimde kendi branşında devam etmesi 7-Alınan öğrenci sayısının sınırlı olması
Çalışanlar	Tecrübeli eğitim kadrosu

	Kendini geliştirmiş öğretmen sayısının çokluğu (Uzman öğretmenlerin yer alması)
Veliler	Okul Aile Birliği'nin okuldaki her türlü çalışmaya katkısı
Bina ve Yerleşke	-Okulun fiziki mekânının amacına uygun hazırlanmış olması Okulun kampüs içerisinde sessiz bir eğitim ortamı sunması Güvenli okul ortamının olması Okul bahçesinin düzenli ve geniş olması Yatılılık imkânının olması
Donanım	Fotokopi makinesi, bilgisayar gibi araçların mevcut olması BTF sınıfı ve internet ağının olması, z-kütüphane bulunması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi
İletişim Süreçleri	Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması Rehber öğretmenin olması ve öğrencilerle birebir ilgileniyor olması. Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması
vb	Okulun kültürel, sosyal, etkinliklerdeki başarısı İlde tek güzel sanatlar lisesi olması Öğrencilerin kendi isteğiyle geliyor olması Yemekhanenin bulunması



### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarıya sahip öğrencilerin okulumuzu istenilen miktarda tercih etmemesi Farklı bölgelerden ve farklı sosyo-ekonomik koşullardan öğrencilerin gelmesi
Veliler	Veli ilgisinin yetersizliği
Bina ve Yerleşke	Sergi, konser ve spor salonlarının (çok amaçlı salonun) olmaması
Donanım	Etkin öğrenme için gerekli materyal sayısının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Farklı özelliklere sahip liselerin aynı genel müdürlüğe bağlı olması
İletişim Süreçleri	Okulun halk tarafından yeterince tanınmaması
vb	

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	İl Mülki idarecilerinin sanata duyarlı kişiler olması.
Ekonomik	Kaynakların verimli yönde kullanılması.
Sosyolojik	İlde bir güzel sanatlar fakültesinin olması
Teknolojik	Gelişen teknolojiyi zamanında tanıyabilme imkanı,

Mevzuat-Yasal	Kurum ve bağı kurumalarda, ihtiyaç duyulan çeşitlilikte niteliklere ve eğitim düzeyine sahip personelin çalışması,
Ekolojik	Okulun dünya miras kenti Safranbolu'da olması Çevrede gürültü kirliliğinin olmaması

### **Tehditler**

Politik	Yükseköğrenime girişte güzel sanatlar lisesi öğrencilerinin diğer liselere göre teşvik edici uygulamaların daha az olması
Ekonomik	Öğrencilerin sanatsal faaliyetlerle maddi imkânlar elde etmesi onları yüksek öğrenime hazırlanma açısından isteksiz bırakması Pansiyonun diğer okul öğrencileriyle ortak kullanılması
Sosyolojik	Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencileriyle aynı mekanın paylaşılması Toplumun sanat alt yapısının istenilen seviyede olmaması
Ekolojik	Okulun şehir merkezine uzaklığı ve getirdiği ulaşım problemi

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin

süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devamsızlık
2	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

3	Oryantasyon Eğitimi
---	---------------------

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sınıf tekrarı
2	Üniversiteye yerleşim oranı
3	Sosyal, sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı
4	Ders dışı etkinliklere katılım takibi ve oranı
5	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Bina ve yerleşke de okulumuzun içinde iki okulun bulunması
2	Zeka ve Yetenek Tanılama (Değerleme) İzleme çalışmaları
3	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulması
4	Geleceğin meslekleri konusunda çeşitli kuruluşlarla proje yapma, eğitim verme ve kurs açma iş birlikleri
5	21. yüzyıl becerileri arasında yer alan çoklu okuryazarlıklara (dijital, finansal, sağlık, ekoloji ve sosyal medya gibi vb.) ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Çağdaş Türkiye ideali yolunda kendi düşüncelerini ifade edebilen, araştıran, okuyan ve sorgulayan, sanatı yaşayan ve yapan, sanat eserlerini tanıyan ve yorumlayan, çağın değişen ve gelişen gereksinimlerine cevap verebilecek beceriler kazanmış bireyler yetiştirebilmek

### VİZYONUMUZ

“Sanat Eğitimi ve öğretiminde model okul olmaktır.”

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Anayasamızda hükmünü bulan Milli Eğitimin Temel Amaçlarına uygun bireyler yetiştirmektir.
2. Yapacağımız çalışmalarda öğrenciyi merkeze oturtan bir anlayışlı benimsemektir.
3. Okul, veli, öğrenci ve çevre arasındaki işbirliğini en üst seviyelere taşımaktır.
4. Yeniliklere açık olmakla birlikte ahlaki ve kültürel değerlerinden vazgeçmeyen bireyler yetiştirmektir.
5. Okulumuzu bulunduğu bölgede çekim merkezi haline dönüştürmektir.
6. Yönetici ve öğretmenler arasında etkili ve verimli bir iletişim sağlamaktır

7. Mesleki kazanımlarını sürekli artırıp, modern eğitim yöntem ve tekniklerini uygulayan, yenilik ve gelişime açık olmayı ilke haline getirmek.
8. Öğrencilerimizin oryantasyon sürecini hızlandıracak çalışmalar yaparak öğrenciler arasında uyumu artırmak.
9. Öğrencilerimizin üniversiteyi kazanma oranını artırarak %100'e çıkarmak
10. Türkçe'yi doğru kullanan bireyler yetişmesini sağlamaktır.
11. Eşitlik ve adaleti sağlamaktır.
12. Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışını benimsemektir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Yetenek sınavımıza girecek çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Yetenek sınavımıza girecek çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yetenek sınavıyla öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	Okula yetenek sınavıyla öğrenci alıyoruz					
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	65	70	75	80	90
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	2	2	1	1	0
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yetenek sınavına girecek yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık eylem planı hazırlanacaktır.	Serpil ÖZ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Zafer ÖZDEMİR Müdür Yardımcısı	Mayıs 2021



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınıfta kalan öğrenci sayısı	4	3	2	2	2	1
PG.1.1.b	Üniversiteye Yerleştirme Oranları	67	68	69	70	71	72
PG.1.1.c.	Sosyal, sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı%	20	21	22	23	24	25
PG.1.1.d.	Ders dışı etkinliklere katılım takibi ve oranı	50	55	60	65	70	75
PG.1.1.e.	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	10	8	7	6	5	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ders başarısını artırmak için motivasyon çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.2	Üniversite tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Sosyal kültürel sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyet sayıları artırılacaktır.	Serpil ÖZ Müdür Yardımcısı	Her Yıl
1.1.4	Meslek edindirmeye yönelik kurslar yapılacaktır	Serpil ÖZ Müdür Yardımcısı	Her yıl
1.1.5	Disiplin sorunlarının azaltılması için eylem planı hazırlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki Rehberlik Faaliyetlerinin sayısı	2	2	2	3	3	4
PG.1.1.b	Yetiştirme Kurslarının sayısı	5	5	6	7	8	8
PG.1.1.c.	Kariyer Günleri sayısı	1	1	2	3	3	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki Rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ay
1.1.2	Destekleme ve Yetiştirme Kursları planlanacaktır.	Serpil ÖZ Müdür Yardımcısı	Her Dönem/Yıl
1.1.3	Kariyer günleri planlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Dönemlik
1.1.4	Beceri ve Tasarım Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	2022
1.1.5	Öğrencilere çeşitli alanlarda kurslar planlanacaktır.	Serpil ÖZ Müdür Yardımcısı	Her Dönem/Yıl

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Milli Eğitim Bakanlığı ve üniversiteler arasındaki işbirlikleri kapsamında Zeka ve Yetenek Tanılama (Değerleme) İzleme çalışmaları ile yetenekli öğrencilerin okula kazandırılmaları için yapılan çalışma sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.2.b	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulma sayısı	1	1	2	2	3	4
PG.3.3.c	Geleceğin meslekleri konusunda çeşitli kuruluşlarla proje yapma, eğitim verme ve kurs açma iş birliği sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.3.d	21. yüzyıl becerileri arasında yer alan çoklu okuryazarlıklara (dijital, finansal, sağlık, ekoloji ve sosyal medya gibi vb.) ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri sayısı	0	0	1	1	2	2

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Milli Eğitim Bakanlığı ve üniversiteler arasındaki işbirlikleri kapsamında Zeka ve Yetenek Tanılama (Değerleme) İzleme çalışmaları ile yetenekli öğrencilerin okula kazandırılmaları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl
1.1.2	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulacaktır	Rehberlik Servisi	Her yıl
1.1.3	Geleceğin meslekleri konusunda çeşitli kuruluşlarla proje yapma, eğitim verme ve kurs açma iş birlikleri geliştirilecektir	Okul İdaresi	2020
1.1.4	21. yüzyıl becerileri arasında yer alan çoklu okuryazarlıklara (dijital, finansal, sağlık, ekoloji ve sosyal medya gibi vb.) ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri düzenlenecektir.	Serpil ÖZ Müdür Yardımcısı	2020

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	23000	25000	27000	29000	30000	134000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6000	6500	7000	7500	8000	35000
<b>TOPLAM</b>	<b>29000</b>	<b>31500</b>	<b>34000</b>	<b>36500</b>	<b>38000</b>	<b>169000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

**SAFRANBOLU İMKB GÜZEL SANATLAR LİSESİ 2019-2023  
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Tüncay YILDIZ	Okul Müdürü	
2	Zafer ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı	
3	Ümit ALTINER	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	
4	Yılmaz YAVUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Ali Osman ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	